

REGLAMENTO DE GRADOS, DIPLOMAS Y CERTIFICADOS OTORGADOS POR LA UNIVERSIDAD ESAN

CONTENIDO

TÍTULO I Aspectos generales.....	4
TÍTULO II Definición de términos	4
TÍTULO III Grado de MAESTRO.....	6
TÍTULO IV Diplomas.....	7
TÍTULO V Certificado de suficiencia.....	8
TÍTULO VI CERTIFICADOS DE ASISTENCIA	10
TÍTULO VII 11	
Certificados de notas	11
TÍTULO VIII Constancias	12
TÍTULO IX Nuevos productos	12
TÍTULO X Otras disposiciones.....	12
TÍTULO XI Certificaciones otorgadas por la Escuela de Administración de Negocios para Graduados	13
TÍTULO XII Grado de doctor	13
TÍTULO XIII Diplomados	14
TÍTULO XIV título de segunda especialidad profesional.	14
TÍTULO XV certificaciones otorgadas por la “ESAN School of Government”- Escuela de Gobierno y Gerencia Pública.....	15
ANEXO 1 MODELO DE DIPLOMA DE GRADO DE MAESTRO	16
Anexo 1.1: Texto del grado de Maestro.....	16
Anexo 1.1.1: Texto de los diplomas de Especialidad	17
Anexo 1.1.2: Texto del Certificado por Periodo	17
ANEXO 2: TEXTOS DE DIPLOMAS DE PROGRAMAS AVANZADOS.....	18
Anexo 2.1.: Texto de los diplomas de programas avanzados y/o Programas de alta especialización Regulares	18
Anexo 2.2: Texto de los diplomas de los programas avanzados y/o Programas de alta especialización hechos a medida.....	18
Anexo 2.3: Texto de los diplomas de los programas avanzados y/o Programas de alta especialización conjuntos con otras instituciones	19
ANEXO 3 TEXTOS DE CERTIFICADOS.....	20
Anexo 3.1: Texto de los certificados de programas de Desarrollo ejecutivo regulares.....	20
Anexo 3.2: Texto de los certificados de los programas de Desarrollo ejecutivo hechos a medida.....	20
Anexo 3.3: Texto de los certificados de los Programas de Desarrollo Ejecutivo conjuntos con otras instituciones	21
Anexo 3.4: Texto de certificado de Cursos de Actualización del Programa de Maestría	21
Anexo 3.5: Texto certificado de Cursos del PEE.....	22
Anexo 3.6: Texto del certificado de cursos hechos a medida	22
Anexo 3.7: Texto de los certificados de los cursos conjuntos con otras instituciones	23
Anexo 3.8: Texto del Certificado de Especialización (CE-PEE).....	23

Anexo 3.9: Texto del certificado de mención del CE-PEE.....	24
Anexo 3.10: Texto del certificado de programas de idiomas	24
Anexo 3.11: Texto del certificado del Programa de Español	25
(PROGAMA DESCONTINUADO).....	25
Anexo 3.12: Texto certificado de Seminario Virtual	25
ANEXO 4	26
TEXTOS DE CERTIFICADOS DE ASISTENCIA	26
Anexo 4.1: Texto de certificado de seminarios, foros y conferencias	26
Anexo 4.2: Texto de certificados de seminarios hechos a medida	26
Anexo 4.3: Texto de los certificados de los seminarios conjuntos con otras instituciones	27
Anexo 4.4. Texto de los certificados de talleres de idiomas.....	27
ANEXO 5 TEXTOS DE CERTIFICADOS DE NOTAS	28
Anexo 5.1: Texto de los certificados de notas de Maestría	28
Anexo 5.2: Texto de los certificados de notas de los programas y cursos.....	29
Anexo 5.3: Texto de los certificados de notas de los PEE.....	30
Anexo 5.4: Texto de los certificados de notas para certificados de Especialización, CE-PEE.....	30
Anexo 5.5: Texto de los certificados de notas de los programas de intercambio	31
Anexo 5.6: Texto de los certificados de notas de los Programas de Español	31
Anexo 5.7: Texto del certificado de notas de los cursos de inglés	32
ANEXO 6 TEXTO DE CONSTANCIAS.....	33
ANEXO 7	34
MODELOS CERTIFICACIONES DE LA ESCUELA DE NEGOCIOS	34
Anexo 7.1: Texto de los diplomas de Programas Avanzados Regulares.....	34
Anexo 7.1: Texto de los diplomas de Programas Avanzados Cerrados	34
Anexo 7.1: Texto de los diplomas de Programas Avanzados Conjuntos	35
Anexo 7.2: _Texto de los diplomas de Programas de Alta Especialización Cerrados	36
Anexo 7.2: Texto de los diplomas de Programas de Alta Especialización Conjuntos	37
Anexo 7.3: Texto de los diplomas de Programas Regulares: Diploma Internacional / Diploma de Especialización / Diploma Internacional Ejecutivo	38
Anexo 7.3 Texto de los diplomas de Programas Cerrados: Diploma Internacional / Diploma de Especialización / Diploma Internacional Ejecutivo	38
Anexo 7.4: Texto de los diplomas de Curso – Taller con nota Cerrados	40
Anexo 7.4: Texto de los diplomas de Curso – Taller con nota Conjuntos	41
Anexo 7.5: Texto de los diplomas de Programas Especiales (Cerrados).....	42
Anexo 7.6: Texto de los diplomas de Certificado de Especialización Regulares.....	43
Anexo 7.6: Texto de los diplomas de Certificado de Especialización Cerrados	43
Anexo 7.6: Texto de los Diplomas De Certificado De Especialización Conjuntos	44
Anexo 7.7 : Texto de los diplomas de Seminario, Taller, Conferencia Regulares	45
Anexo 7.7: Texto de los diplomas de Seminario, Taller, Conferencia Cerrados.....	45
Para cursos dictados bajo la modalidad de estudios asíncronos, si debe figurar en el diploma dicha modalidad.....	45
Anexo 7.7: Texto de los diplomas de Seminario, Taller, Conferencia Conjuntos.....	46
Anexo 7.8 Texto de los Certificados Green Belt	47
Anexo 7.9 Texto de los Certificados Black Belt.....	47

Anexo 7.14: Texto de los diplomas de Certificado de los Certificados Intensivos de Especialidad - CIE	50
Anexo 7.15: Texto de los diplomas de Certificados – (Regulares)	51
Anexo 7.15: Texto de los diplomas de Certificados – (Cerrados)	51
Anexo 7.16: Texto de los diplomas de Certificados Internacioanles – (Regulares)	52
Anexo 7.17: Modelo de Diploma Cursos PEE	52
ANEXO 8.1 TEXTO DEL diploma de grado de doctor.....	53
ANEXO 9 TEXTO DE LOS DIPLOMAS DE DIPLOMADOS	54
ANEXO 10 TEXTO DE TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL	55
ANEXO 11 TEXTO DE TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL	56
Anexo 11.1: Texto de los diplomas de Programas Avanzados Abiertos PADE y Programas de Alta Especialización PAE	56
Anexo 11.2 : Texto de los diplomas de Programas Avanzados a la medida PADE y PAES.....	56
Anexo 11.3: Texto de los diplomas de Programas Avanzados Conjuntos PADE y PAE.....	57
Anexo 11.4: Texto de los diplomas de Programas Regulares: Diploma Internacional / Diploma de Especialización / Diploma Internacional Ejecutivo/Programa	58
Anexo 11.5: Texto de los diplomas de Programas Cerrados: Diploma Internacional / Diploma de Especialización / Diploma Internacional Ejecutivo/Programa	58
Anexo 11.6 Textos de los diplomas de Programas en Conjunto: Diploma Internacional/Diploma de Especialización/ Diploma Internacional Ejecutivo/Programa	59
Anexo 11.7: Texto de los diplomas de Curso con notas Regulares	60
Anexo 11.8: Texto de los diplomas de Curso con nota Cerrados	60
Anexo 11.9: Texto de los diplomas de Curso – Taller con nota Conjuntos (Nacional)	61
Anexo 11.10: Texto de los diplomas de Seminario, Taller, Conferencia Regulares	62
Anexo 11.11: Texto de los diplomas de Seminario, Taller, Conferencia Cerrado	62

REGLAMENTO DE GRADOS, DIPLOMAS Y CERTIFICADOS OTORGADOS POR LA UNIVERSIDAD ESAN

TÍTULO I ASPECTOS GENERALES

Artículo 1.1.- Los programas, cursos, seminarios y otros productos ofrecidos por la Universidad conducen a algunos de los documentos de certificación siguientes:

- a. Diploma de Grado de Doctor
- b. Diploma de Grado de Maestro
- c. Diploma
- d. Certificado de suficiencia
- e. Certificado de asistencia
- f. Certificado de notas
- g. Constancia
- h. Certificados por período
- J. Título de Segunda Especialidad

Artículo 1.2.- Todas las certificaciones indicadas en este Reglamento y emitidas por la universidad se realizan en formato digital, con firmas digitales certificadas y valor legal. Dichos documentos se asocian con los productos educativos tal como se muestra en el cuadro 1 (final del documento).

TÍTULO II DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

Artículo 2.1.- En el presente reglamento se emplea los siguientes términos para referirse a los diversos documentos de certificación y productos educativos que ofrece la Universidad:

Grado Doctor:

Documento en que consta la condición académica y profesional que se adquiere cuando se ha cumplido satisfactoriamente los requisitos académicos del Programa Doctoral.

Grado:

Documento en el que consta la condición académica que se adquiere cuando se ha cumplido satisfactoriamente los requisitos académicos del Programa de Maestría.

Diploma:

Documento en el que consta que el participante ha concluido y aprobado un Programa Avanzado, un Programa de Alta Especialización o un Diplomado.

Certificado de suficiencia:

Documento en el que se acredita que el participante ha concluido y aprobado un Programa de Desarrollo Ejecutivo, un Certificado de Especialización u otro curso.

Certificado de asistencia:

Documento en el que se acredita que el participante asistió a un seminario, foro o conferencia.

Certificado de notas:

Documento en el que se hace constar la calificación obtenida por el participante en un programa o curso.

Constancia:

Documento en el que se acredita la situación académica del participante que está cursando o ha cursado un programa, curso, seminario o foro.

Certificado por periodo:

Documento en el que se acredita que el participante ha concluido y aprobado un periodo académico de la Maestría.

Programa Doctorado:

Programa académico de posgrado conducente al grado académico de Doctor.

Programa Maestría:

Programa académico de posgrado conducente al grado académico de Maestro

Programa Avanzado y Programa de Alta Especialización:

Programa académico que consta de varios cursos, persigue un objetivo académico definido. Conduce a un diploma.

Programa de Alta Especialización:

Programa académico que consta de varios cursos, persigue un objetivo académico. Conduce a un diploma.

Diploma:

Programa académico que consta de varios cursos, persigue un objetivo de especialización definido y que consta como mínimo de 50 sesiones. Conduce a un diploma.

Programa de Desarrollo Ejecutivo:

Programa académico que consta de varios cursos, persigue un objetivo académico definido y que consta de menos de 30 sesiones. Conduce a un certificado de suficiencia.

Certificado:

Programa académico que consta dos o más seminarios y/o talleres que corresponden a una sola estructura.

Certificado Internacional:

Programa académico que consta dos o más seminarios internacionales y/o talleres internacionales que corresponden a una sola estructura.

Curso:

Asignatura en la que se evalúa el desempeño del participante. Conduce a un certificado de competencia (suficiencia).

Seminario:

Asignatura en la que no se evalúa el desempeño del participante, incluidos seminarios-taller y/o talleres. Conduce a un certificado de asistencia.

Seminario Virtual:

Asignatura en la que se evalúa el desempeño del participante. Conduce a un certificado de suficiencia.

Taller de Idiomas:

Asignatura en la que se supervisa el avance del participante. Conduce a un certificado de asistencia.

Foro:

Evento cuyo propósito es discutir asuntos de interés actual ante un auditorio que interviene en la discusión. Conduce a un certificado de asistencia.

Conferencia/seminario:

Exposición de un experto en un tema determinado. Conduce a un certificado de asistencia.

Autenticación:

Certificación en la que se da fe de la veracidad del contenido de un grado, diploma o certificado o la copia de éstos.

TÍTULO III GRADO DE MAESTRO

Artículo 3.1.- La Universidad otorga el grado de Maestro a los profesionales que cumplen los requisitos siguientes:

- Haber obtenido el Grado Académico de Bachiller Universitario.
- Haber cursado el total de cursos y talleres del plan de estudios o malla curricular de la maestría correspondiente, con un mínimo de dos semestres académicos y 48 créditos, obteniendo un promedio final ponderado acumulativo no inferior a doce (12), en una escala de cero (0) a veinte (20), calculado sobre las calificaciones obtenidas a lo largo del Programa de maestría.
- Aprobar la tesis de grado según las normas vigentes y entregar la versión definitiva en la Dirección del Programa correspondiente, de acuerdo a lo establecido en el “Reglamento de Tesis de Grado de Maestría”.
- Sustentar el dominio de un idioma extranjero o lengua nativa conforme al Reglamento de Certificación del Conocimiento de Idiomas de la Universidad ESAN anexo al Reglamento General de Maestrías
- No encontrarse incurso en ninguna de las causales de separación señaladas en el Reglamento General de Maestrías, de acuerdo a las normas vigentes.
- No tener obligaciones pendientes con la Universidad.

Artículo 3.2.- El otorgamiento del grado de Maestro es aprobado por el Consejo Universitario, según lo dispuesto en el artículo 21 inciso g) del Estatuto de la Universidad ESAN.

Artículo 3.3.- El diploma de grado de Maestro se expide con las características presentadas en el Anexo 1.

Artículo 3.4.- El grado de Maestro es suscrito por el Rector, el Decano respectivo y el Secretario General, según lo establecido en el acuerdo del Consejo de Profesores N°1093-

05/2006. En el reverso, la Jefatura de Registro y Secretaría General certifican que el alumno ha cumplido con todos los requisitos para obtener el grado en mención, de acuerdo con las normas contenidas en el Reglamento General de Maestrías y asienta dicho grado en el Libro de Registro de Grados.

Artículo 3.5.- Cuando la Universidad lo considere conveniente, o cuando medien compromisos contractuales, se otorgará el diploma de especialidad correspondiente al área de concentración o especialización a aquellos alumnos que, habiendo obtenido el grado de Maestro, hayan concluido y aprobado los cursos requeridos.

Artículo 3.6.- Para obtener el diploma de especialidad a la que se refiere el párrafo anterior, además de cumplir con los requisitos generales, el alumno debe aprobar el número mínimo de asignaturas del área de concentración que establezca el Consejo Universitario. El diploma de especialidad se expide con las características presentadas en el Anexo 1.1.1.

Artículo 3.7.- El diploma de especialidad es firmado por el Rector y el Decano, de acuerdo con lo establecido en el Estatuto de la Universidad ESAN. En el reverso, la Jefatura de Registro y Secretaría General certifican que el alumno ha cumplido con todos los requisitos para obtener la especialidad, de acuerdo con las normas contenidas en el Reglamento General de Maestrías en Administración y Maestrías Especializadas y asienta dicho diploma en el Libro de Registro de Diplomas.

Artículo 3.9.- Cuando la Universidad lo considere conveniente, los programas de Maestría otorgarán un Certificado por Periodo, previa aprobación de los cursos que forman parte de un periodo académico del plan de estudios vigente al momento de iniciar su maestría. El Consejo de Escuela aprobará los certificados por periodo que entregará cada maestría. Se puede emitir un máximo de tres (3) certificados en el caso de las Maestrías que otorgan diploma de especialidad y un máximo de cuatro (4) certificados en el caso de las Maestrías que no otorgan diploma de especialidad.

Artículo 3.10.- El certificado por periodo, señalado en el artículo anterior, se emitirá y entregará una vez culminado el plan de estudios, conjuntamente con el Diploma de grado académico. El certificado por periodo es firmado por el Rector y el Decano, de acuerdo con lo establecido en el Estatuto de la Universidad ESAN; asimismo, se emitirá de acuerdo con las características del Anexo 1.1.2 del presente reglamento y con las normas contenidas en el Reglamento General de Maestrías.

TÍTULO IV DIPLOMAS

Artículo 4.1.- La universidad otorga diplomas a los participantes que han concluido y aprobado los estudios correspondientes a los Programas Avanzados o Programas de Alta Especialización y Diplomas que cumplan los requisitos que establece el reglamento de cada uno de estos programas.

Artículo 4.2.- Los Programas Avanzados (PADE), Programas de Alta Especialización (PAE) y Programa-Diploma se clasifican de la siguiente manera:

- a. Programas Avanzados / PAE / Diploma regulares:
Son programas ofertados al público de acuerdo con una periodicidad preestablecida anualmente.
- b. Programas Avanzados /PAE / Programa-Diploma hechos a medida:

Son programas diseñados de acuerdo con las necesidades específicas de las organizaciones que los solicitan.

- c. Programas Avanzados /PAE/Programa-Diploma conjuntos con otras instituciones académicas:

Son programas diseñados y ofrecidos junto con otra institución académica.

Artículo 4.3.- Los diplomas de los Programas Avanzados, Programas de Alta Especialización o Programa-Diplomas regulares se expiden con las características presentadas en el Anexo 2.1.

Artículo 4.4.- En el caso de los Programas Avanzados, Programas de Alta Especialización o Programa-Diplomas regulares de regiones, los diplomas pueden consignar el nombre de la institución auspiciadora, si la hubiera, el lugar donde fue desarrollado el programa y otros datos que se considere necesarios.

Artículo 4.5.- Los diplomas de los Programas Avanzados, Programas de Alta Especialización o Programa-Diplomas hechos a medida se expiden con las características presentadas en el Anexo 2.2. En estos diplomas debe consignarse la institución para la cual fue diseñado cada programa en particular.

Artículo 4.6.- Los diplomas de los Programas Avanzados, Programas de Alta Especialización o Programa-Diplomas conjuntos con otras instituciones se expiden con las características presentadas en el Anexo 2.3.

Artículo 4.7.- Los diplomas de los Programas Avanzados o Programas de Alta Especialización o Diplomas son firmados por el Rector, de acuerdo con lo establecido en el artículo tercero del Estatuto de la Universidad ESAN. La Jefatura de Registro certifica que el alumno ha cumplido todas las obligaciones académicas del programa correspondiente y asienta el documento en el Registro de Diplomas.

TÍTULO V CERTIFICADO DE SUFICIENCIA

Artículo 5.1.- La Universidad otorga certificados de suficiencia a los participantes que han concluido y aprobado un Programa de Desarrollo Ejecutivo, un Curso, un Programa de Certificado de Especialización, un curso de Inglés o un Programa de Español y cumplan las normas básicas de los mismos.

Artículo 5.2.- Los Programas de Desarrollo Ejecutivo se clasifican de la siguiente manera:

- a. Programas de Desarrollo Ejecutivo regulares:
Son programas ofertados al público de acuerdo con una periodicidad anualmente preestablecida.
- b. Programas de Desarrollo Ejecutivo hechos a medida:
Son programas diseñados de acuerdo con las necesidades específicas de las organizaciones que los solicitan.
- c. Programa de Desarrollo Ejecutivo conjuntos con otras instituciones:
Son programas diseñados y ofrecidos juntamente con otra institución.

Artículo 5.3.- Los cursos se clasifican de la siguiente manera:

- a. Cursos de Especialización para Ejecutivos (PEE):

Son cursos ofrecidos regularmente de acuerdo con una programación predefinida y dirigidos a ejecutivos en general.

b. Cursos de Actualización del Programa de Maestría:

Son cursos ofrecidos por el Programa de Maestría a sus graduados y a alumnos de instituciones extranjeras que participan en dicho programa.

c. Cursos hechos a medida:

Son cursos diseñados de acuerdo con las necesidades específicas de las organizaciones que los solicitan.

d. Cursos conjuntos con otras instituciones:

Son cursos diseñados y ofrecidos juntamente con otra institución.

e. Cursos de Idiomas:

Son cursos de idiomas ofrecidos a graduados, alumnos o público en general de acuerdo con normas específicas.

f. Cursos de International Week

Son cursos dictados a los alumnos de maestrías, graduados y/o alumnos externos durante la Semana Internacional.

Artículo 5.4.- Los certificados de suficiencia de los Programas de Desarrollo Ejecutivo regulares se expiden con las características presentadas en el Anexo 3.1.

Artículo 5.5.- Los certificados de los Programas de Desarrollo Ejecutivo hechos a medida se expiden con las características presentadas en el Anexo 3.2. y deben consignar la institución para la cual fue diseñado cada programa en particular.

Artículo 5.6.- Los certificados de los Programas de Desarrollo Ejecutivo conjuntos con otras instituciones se expiden con las características presentadas en el Anexo 3.3.

Artículo 5.7.- Los requisitos para obtener certificados de los Cursos de Actualización del Programa de Maestrías son los mismos que rigen para los cursos regulares de dicho programa.

Artículo 5.8.- Los certificados de los Cursos de Actualización del Programa de Maestría se expiden con las características presentadas en el Anexo 3.4.

Artículo 5.9.- Los requisitos para obtener los certificados de los Cursos de Especialización para Ejecutivos (PEE) son aquellos establecidos por su propio reglamento.

Artículo 5.10.- Los certificados de los Cursos de Especialización para Ejecutivos (PEE) se expiden con las características presentadas en el Anexo 3.5.

Artículo 5.11.- Los certificados de los cursos hechos a medida se expiden con las características presentadas en el Anexo 3.6 y deben consignar la institución para la cual fue diseñado cada curso en particular.

Artículo 5.12.- Los certificados de los cursos conjuntos con otras instituciones se expiden con las características presentadas en el Anexo 3.7.

Artículo 5.13.- Los certificados correspondientes a los Certificados de Especialización (CE-PEE) son otorgados a los alumnos que han cursado un número determinado de asignaturas de acuerdo con la normatividad de cada CE-PEE y los requisitos establecidos en el reglamento de este tipo de programas.

Artículo 5.14.- Los certificados correspondientes a los Certificados de Especialización se expiden con las características presentadas en el Anexo 3.8.

Artículo 5.15.- Los certificados correspondientes a las Concentraciones del PEE son otorgadas a los alumnos que hayan cursado un número determinado de asignaturas de acuerdo con la normatividad de cada Concentración del CE-PEE y los requisitos establecidos en el reglamento de este tipo de programas.

Artículo 5.16.- Los certificados correspondientes a las Concentraciones del PEE se expiden con las características presentadas en el Anexo 3.9.

Artículo 5.17.- Los certificados de los cursos de Idiomas se expiden con las características presentadas en el Anexo 3.10.

Artículo 5.18.- Los certificados de los cursos del Programa de Español se expiden con las características presentadas en el Anexo 3.11.

Artículo 5.19.- Los certificados de los seminarios virtuales, se expiden con las características presentadas en el Anexo 3.12.

Artículo 5.20.- Los certificados de suficiencia son firmados por el Rector de acuerdo con lo establecido en el artículo tercero del Estatuto de ESAN. En el reverso, la Jefatura de Registro certifica que el alumno ha cumplido con todas las obligaciones académicas de cada programa y asienta el documento en el Registro de Certificados de Suficiencia.

Artículo 5.21.- Cuando la Universidad lo considere conveniente, se otorgará el certificado de concentración a aquellos alumnos que, habiendo obtenido el Diploma del PADE, hayan concluido y aprobado los cursos requeridos.

Artículo 5.22.- Para obtener el certificado de concentración a la que se refiere el párrafo anterior, además de cumplir con los requisitos generales, el alumno debe aprobar todas las asignaturas del área de concentración que establezca el Consejo de Escuela. El certificado de concentración se expide con las características presentadas en el Anexo 7.10, 7.11 y 7.12.

Artículo 5.23.- Los alumnos que realicen satisfactoriamente uno o más cursos durante el Internacional Week recibirán un certificado de suficiencia. Los certificados de semana internacional se expiden con las características presentadas en el *Anexo 7.4: Texto de los diplomas de Curso*

TÍTULO VI CERTIFICADOS DE ASISTENCIA

Artículo 6.1.- La universidad otorga certificados de asistencia a los participantes que cumplan las normas básicas de los seminarios, de los certificados (compuestos por 2 o más seminarios) de los certificados internacionales (compuestos por dos o más seminarios internacionales), de los foros, las conferencias y talleres de idiomas, las cuales están especificadas en los reglamentos correspondientes.

Artículo 6.2.- Los certificados de seminarios, foros y conferencias se expiden con las características presentadas en el Anexo 4.1.

Artículo 6.3.- Los certificados de seminarios, foros o conferencias hechos a medida se expiden con las características presentadas en el Anexo 4.2 y deben consignar la institución para la cual fue diseñado cada evento en particular.

Artículo 6.4.- Los certificados de seminarios conjuntos con otras instituciones se expiden con las características presentadas en el Anexo 4.3.

Artículo 6.5.- Los certificados de talleres de idiomas se expiden con las características presentadas en el Anexo 4.4.

Artículo 6.6.- En los certificados de los seminarios, foros, conferencias o talleres de idiomas impartidos en provincia o en el exterior, puede consignarse el nombre de la institución auspiciadora, si la hubiera, el lugar donde fue desarrollado el evento y otros datos que se considere necesarios.

Artículo 6.7.- Los certificados de asistencia son firmados por el Rector de acuerdo con lo establecido en el artículo tercero del Estatuto de ESAN. La Jefatura de Registro certifica que el alumno ha cumplido con todas las obligaciones académicas de cada programa y asienta el documento en Registro de Certificados de Asistencia.

TÍTULO VII CERTIFICADOS DE NOTAS

Artículo 7.1.- La Universidad otorga certificados de notas a los participantes que han culminado cualquiera de los programas y cursos que ofrece.

Artículo 7.2.- Los certificados de notas de los Programas de Maestría, se expiden con las características presentadas en el Anexo 5.1.

Artículo 7.3.- Los certificados de notas de Programas Avanzados, Programas de Alta Especialización, Programas de Desarrollo Ejecutivo, Programa-Diploma, programas hechos a medida y programas conjuntos con otras instituciones se expiden con las características presentadas en el Anexo 5.2.

Artículo 7.4.- Los certificados de notas de los Cursos de Actualización del Programa Maestro, Cursos de Especialización para Ejecutivos (PEE), cursos hechos a medida y cursos conjuntos con otras instituciones se expiden con las características presentadas en el Anexo 5.3.

Artículo 7.5.- Los certificados de notas correspondientes a los Certificados de Especialización para Ejecutivos (CE-PEE) se expiden con las características presentadas en el Anexo 5.4.

Artículo 7.6.- Los certificados de notas de los programas de intercambio del Programa de Maestrías se expiden con las características presentadas en el Anexo 5.5.

Artículo 7.7.- Los certificados de notas del Programa de Español se expiden con las características presentadas en el Anexo 5.6.

Artículo 7.8.- Los certificados de notas de los cursos de inglés se expiden con las características presentadas en el Anexo 5.7

Artículo 7.9.- Los certificados de notas son firmados por la Jefatura de Registro, la cual certifica que el alumno ha obtenido dichas calificaciones.

TÍTULO VIII CONSTANCIAS

Artículo 8.1.- Los graduados, exalumnos o alumnos pueden solicitar constancias por los motivos siguientes:

- a. Por haber completado un programa, curso o seminario.
- b. Por estar cursando un programa, curso o seminario.
- c. Por haber participado en un programa, aunque no lo hayan concluido.

Artículo 8.2.- Las constancias son expedidas en papel de seguridad con las características presentadas en el Anexo 6 y son firmadas por la Jefatura de Registro.

Artículo 8.3.- Las constancias se expiden en dos modalidades:

- a) Sin récord académico. Consignan de manera fidedigna y completa la situación académica del participante. Por ejemplo: grado de avance en el programa, retiro académico, inasistencias u otras circunstancias relevantes para el participante.
- b) Con récord académico. Consignan las calificaciones y, de manera fidedigna y completa, la situación académica del participante. Por ejemplo: grado de avance en el programa, retiro académico, inasistencia u otras circunstancias relevantes para el participante.

TÍTULO IX NUEVOS PRODUCTOS

Artículo 9.1.- Los nuevos productos educativos no contemplados en este reglamento serán incorporados al mismo cuando sean aprobados por el Consejo Universitario. En dichos casos, este Consejo aprobará también la modalidad de grado, diploma o certificado que corresponda a cada caso particular.

TÍTULO X OTRAS DISPOSICIONES

Artículo 10.1.- A solicitud de los interesados, la Universidad expide duplicado de los documentos que emite, ya sea grado, diploma o certificado, por robo –previa denuncia policial–, pérdida o deterioro previo cumplimiento de los requisitos legales vigentes y el pago de los derechos correspondientes. El documento duplicado se expide con la palabra "DUPLICADO", término que designa al documento cuyo contenido es exactamente igual al original.

Artículo 10.2.- A solicitud de los interesados, la Universidad otorga autenticaciones de las copias de grado o diploma, previa cancelación de los derechos correspondientes. Las autenticaciones son firmadas por la Secretaría General.

TÍTULO XI

CERTIFICACIONES OTORGADAS POR LA ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS PARA GRADUADOS

Artículo 11.1.- La Universidad ESAN y la Escuela de Administración de Negocios para Graduados (ESAN Graduate School of Business), otorgarán las certificaciones correspondientes a cada uno de los productos que ofrece de acuerdo con lo aprobado por el Consejo de Acuerdo N° 46-10/2014 C-ESAN. Los modelos y textos de los mismos están definidos en los Anexos 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8, 7.9, 7.10, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16 y 7.17 bajo el nuevo diseño de formato de diploma, indicado en el Anexo del respectivo acuerdo.

TÍTULO XII

GRADO DE DOCTOR

Artículo 12.1.- La Universidad ESAN otorga el grado de Doctor a los profesionales que cumplen los requisitos establecidos para alcanzar dicho grado, tal como se detallan a continuación:

- Haber obtenido el Grado de Maestro
- Haber aprobado el total de cursos del plan de estudios o malla curricular del Programa Doctoral, con un mínimo de seis semestres académicos y 64 créditos, obteniendo un promedio final ponderado acumulativo no inferior a doce (12), en una escala de cero (0) a veinte (20), calculado sobre las calificaciones obtenidas a lo largo del programa.
- Aprobar la tesis de grado de máxima rigurosidad y de carácter original, según las normas vigentes y entregar la versión definitiva en la Dirección del Programa, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Tesis de Grado.
- Sustentar el dominio de dos idiomas extranjeros, uno de los cuales puede ser sustituido por una lengua nativa conforme al Reglamento de Certificación del Conocimiento de Idiomas de la Universidad ESAN anexo al Reglamento General de Maestrías.
- No encontrarse incurso en ninguna de las causales de separación señaladas en el Reglamento del Programa Doctoral en Ciencias de la Administración y de la Maestría en Investigación en Ciencias de la Administración, de acuerdo a las normas vigentes.
- No tener obligaciones pendientes con la Universidad.

Artículo 12.2.- El otorgamiento del grado de Doctor es aprobado por el Consejo Universitario, según lo dispuesto en el artículo 21 inciso g del Estatuto de la Universidad ESAN.

Artículo 12.3.- El documento del grado de Doctor se expide con las características presentadas en el Anexo 8.

Artículo 12.4.- El grado de Doctor es suscrito por el Rector, el Decano respectivo y el Secretario General, según lo establecido en el acuerdo del Consejo de Profesores N°1093-05/2006. En el reverso, la Jefatura de Registro certifica que el alumno ha cumplido con todos los requisitos para obtener el grado en mención, de acuerdo con las normas contenidas en el reglamento del Programa Doctoral y asienta dicho grado en el Libro de Registro de Grados.

TÍTULO XIII DIPLOMADOS

Artículo 13.1.- La Universidad ESAN y la Escuela de Negocios para Graduados (ESAN Graduate School of Business) otorga el Diploma por estudios de posgrado (Diplomados) a los profesionales que cumplen los requisitos siguientes:

- Haber obtenido el Grado Académico de Bachiller Universitario.
- Haber cursado el total de cursos y talleres del plan de estudios o malla curricular del Diplomado correspondiente, con un mínimo 24 créditos, obteniendo un promedio final ponderado acumulativo no inferior a doce (12), en una escala de cero (0) a veinte (20), calculado sobre las calificaciones obtenidas a lo largo del Programa.
- No encontrarse incurso en ninguna de las causales de separación señaladas en el Reglamento del Diplomado, de acuerdo a las normas vigentes.
- No tener obligaciones pendientes con la Universidad.

Artículo 13.2.- Los diplomas de los Diplomados se expiden con las características presentadas en el Anexo 9.

TÍTULO XIV TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL.

Artículo 14.1.- La Universidad ESAN otorga Título de Segunda Especialidad Profesional a los profesionales que cumplen los requisitos establecidos para alcanzar dicho Título, tal como se detallan a continuación:

- Haber obtenido Licenciatura u otro Título Profesional.
- Haber aprobado los estudios de una duración mínima de dos semestres académicos y con un contenido mínimo de 40 créditos. obteniendo un promedio final ponderado acumulativo no inferior a doce (12), en una escala de cero (0) a veinte (20), calculado sobre las calificaciones obtenidas a lo largo del Programa.
- Aprobar la tesis o trabajo académico según las normas vigentes y entregar la versión definitiva en la Dirección del Programa correspondiente, de acuerdo a lo establecido en los Reglamentos.
- No encontrarse incurso en ninguna de las causales de separación señaladas en el Reglamento General, de acuerdo a las normas vigentes.
- No tener obligaciones pendientes con la Universidad.

Artículo 14.2.- El otorgamiento de Título de Segunda Especialidad Profesional es aprobado por el Consejo Universitario, según lo dispuesto en el artículo 21 inciso g) del Estatuto de la Universidad ESAN.

Artículo 14.3.- El diploma de Título de Segunda Especialidad Profesional se expide con las características presentadas en el Anexo 10.

Artículo 14.4.- El Título de Segunda Especialidad Profesional es suscrito por el Rector, el Decano respectivo y el Secretario General, según lo establecido en el acuerdo del Consejo de Profesores N° 1093-05/2006. En el reverso, la Jefatura de Registro, y el Secretario General

certifican que el alumno ha cumplido con todos los requisitos para obtener el Título y asienta dicho grado en el Libro de Registro de Grados de Segunda Especialidad.

TÍTULO XV
CERTIFICACIONES OTORGADAS POR LA “ESAN SCHOOL OF
GOVERNMENT” – ESCUELA DE GOBIERNO Y GERENCIA PUBLICA.

Artículo 15.1.- La Universidad ESAN y la ESAN School of Government - Escuela de Gobierno y Gerencia Publica, otorgarán las certificaciones y diplomas correspondientes a cada uno de los productos que ofrece. Los modelos y textos de los mismos están definidos en los Anexos: 11.1, 11.2, 11.3, 11.4, 11.5, 11.6, 11.7, 11.8, 11.9, 11.10 y 11.11.

ANEXO 1
MODELO DE DIPLOMA DE GRADO DE MAESTRO

Anexo 1.1: Texto del grado de Maestro

República del Perú (Escudo del Perú)

UNIVERSIDAD ESAN

EN NOMBRE DE LA NACION

El Rector de la Universidad ESAN por cuanto:

El Consejo Universitario ha otorgado el grado académico de

MAESTRO en *(Nombre de la Maestría)*

A don(ña)

(Nombre del participante)

Quién después de haber cumplido en la Escuela de Administración de Negocios para Graduados con los requisitos exigidos por la Maestría en *(Nombre de la Maestría)* y las disposiciones legales vigentes, optó dicho grado a los (días) días del mes de...(mes) del .(año).

Por tanto:

Expide el presente diploma, para que se le reconozca como tal. Dado y firmado en Lima el (día). del mes de (mes) del año (año).

(Nombre)
Decano

(Nombre)
Rector

(Nombre)
Secretario General

.....
(AL REVERSO DEL GRADO)

Código Universidad: 079 Grado (M)
Modalidad Obtención: Tesis/T.I. Modalidad de estudios:(P/S/D)
Tipo de Diploma: (O)
Acuerdo del Consejo Universitario N°..... Fecha.....
Libro de Grados Tomo... Folio N°....Registro N°.....
Documento de IdentidadN°

(Nombre)
Jefe de Oficina de Registro

(Nombre)
Secretario General



Dimensiones: Tamaño A4. En formato digital.

Anexo 1.1.1: Texto de los diplomas de Especialidad (formato Escuela de Negocios)

La Universidad ESAN y ESAN Business School confiere al:

Magíster en *(Nombre de la maestría)*

Don(ña)

(Nombre del Participante)

el

Diploma de Especialidad en (Nombre de la especialidad)

Por haber cumplido con todos los requisitos de esta especialidad. Dado y firmado en la ciudad de Lima el (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR)

Consta en el Registro de Certificados de Suficiencia de esta universidad a folio número.....

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4

Anexo 1.1.2: Texto del Certificado por Periodo (Formato Escuela de Negocios)

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business
confieren al Magíster:

(Nombre del participante)

Certificado en (nombre del periodo académico)

Por haber aprobado los cursos correspondientes al xx periodo académico
perteneciente a la Maestría en

Dado en la ciudad de Lima, el (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR)

Consta en el Registro de Certificados de Suficiencia de esta universidad a folio número.....

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.

ANEXO 2: TEXTOS DE DIPLOMAS DE PROGRAMAS AVANZADOS

Anexo 2.1.: Texto de los diplomas de programas avanzados y/o Programas de alta especialización Regulares

Escudo ESAN

UNIVERSIDAD ESAN

confiere a

(Nombre del Participante)

el

Diploma en

por haber aprobado y concluido satisfactoriamente los estudios correspondientes al. (Nº de programa) (nombre del Programa), desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de , del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(firma)

Nombre del Rector

Anexo 2.2: Texto de los diplomas de los programas avanzados y/o Programas de alta especialización hechos a medida

UNIVERSIDAD ESAN

confiere a

(Nombre del Participante)

el

Diploma en (nombre del Programa)

por haber aprobado y concluido satisfactoriamente los estudios correspondientes al (Nº de programa) , (Nombre del programa) dictado a (nombre de la Institución) desarrollado en ... (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(firma)

Nombre del Rector

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.



Anexo 2.3: Texto de los diplomas de los programas avanzados y/o Programas de alta especialización conjuntos con otras instituciones

LOGO "INSTITUCIÓN o EMPRESA"

LOGO "ESAN"

UNIVERSIDAD ESAN

y

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN

confieren a

(Nombre del Participante)

el

Diploma en (nombre del Programa) por haber aprobado y concluido satisfactoriamente los estudios correspondientes al (Nº de programa) (Nombre del programa) desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de.....del (día) de (mes) de(año) al(día) del (mes) de(año).

(firma)

Decano o autoridad equivalente
al de dicha institución

(Firma)

Rector de ESAN

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.

ANEXO 3
TEXTOS DE CERTIFICADOS

Anexo 3.1: Texto de los certificados de programas de Desarrollo ejecutivo regulares

LA UNIVERSIDAD ESAN

confiere a
(Nombre del Alumno)
el

Certificado en (nombre del Programa)

por haber aprobado y concluido satisfactoriamente los estudios correspondientes al (No de programa) (nombre del Programa), desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (ciudad) del (día) de (mes) de(año) al (día) del (mes) de (año).

(firma)
Nombre del Rector

Anexo 3.2: Texto de los certificados de los programas de Desarrollo ejecutivo hechos a medida

UNIVERSIDAD ESAN

confiere a

(Nombre del alumno)

el
Certificado en (nombre del Programa)

por haber aprobado y concluido satisfactoriamente los estudios correspondientes al (Nº de programa) , (Nombre del programa) dictado a (nombre de la Institución) desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (ciudad) del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(firma)
Nombre del Rector

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio número
Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.



Anexo 3.3: Texto de los certificados de los Programas de Desarrollo Ejecutivo conjuntos con otras instituciones

LOGO "INSTITUCIÓN o EMPRESA"

LOGO "ESAN"

UNIVERSIDAD ESAN
y
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN

confiere a

el

Certificado en (nombre del Programa)

por haber aprobado y concluido satisfactoriamente los estudios correspondientes al (Nº de programa) (Nombre del programa) desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(Firma)

Decano o autoridad equivalente
al de dicha institución

(Firma)

Rector de ESAN

Anexo 3.4: Texto de certificado de Cursos de Actualización del Programa de Maestría

UNIVERSIDAD ESAN

Confiere este Certificado de Actualización al

.M.A, (Nombre del graduado)..

por haber concluido y aprobado la asignatura de:

(Nombre del Curso)

desarrollada en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, dentro del (Nro.) periodo de estudios del (promoción) Programa de Maestría en del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(firma)

Nombre del Rector

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.



Anexo 3.5: Texto certificado de Cursos del PEE

UNIVERSIDAD ESAN

Confiere este certificado a

(Nombre del alumno)

por haber concluido y aprobado el curso de:

(Nombre del Curso)

desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en el (No de Programa) Programa de Especialización para Ejecutivos (año) en la ciudad de , del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(firma)

Nombre del Rector

Anexo 3.6: Texto del certificado de cursos hechos a medida

UNIVERSIDAD ESAN

Confiere este certificado a

(Nombre del alumno)

por haber concluido y aprobado el curso de:

(Nombre del curso)

dictado a / (al personal de) (nombre de la institución), desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(firma)

Nombre del Rector

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.

Anexo 3.7: Texto de los certificados de los cursos conjuntos con otras instituciones

LOGO "INSTITUCIÓN o EMPRESA"

LOGO "ESAN"

UNIVERSIDAD ESAN
y
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN

confiere el presente certificado a
(Nombre del Alumno)
por haber aprobado y concluido el Curso

(Nombre del curso)
desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de , del
(día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(Firma)
Decano o autoridad equivalente
al de dicha institución

(Firma)
Rector de ESAN

Anexo 3.8: Texto del Certificado de Especialización (CE-PEE)

UNIVERSIDAD ESAN

confiere a
(Nombre del Alumno)
el

Certificado de Especialización en (Nombre Certificado)

por haber aprobado y concluido satisfactoriamente los estudios correspondientes a la especialización
en (nombre de la especialización), desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta
minutos cada una, en la ciudad de del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(firma)
Nombre del Rector

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio número
Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.

Anexo 3.9: Texto del certificado de mención del CE-PEE

UNIVERSIDAD ESAN

confiere a:

(nombre del participante)

el certificado en la

Mención en (Nombre de la mención)

por haber aprobado y concluido satisfactoriamente los estudios complementarios del Certificado de Especialización en (nombre de la especialización), dentro del Programa de Especialización para Ejecutivos desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(firma)

Nombre del Rector

Anexo 3.10: Texto del certificado de programas de idiomas

UNIVERSIDAD ESAN

confiere el certificado a:

(Nombre del Participante)

por haber aprobado y concluido satisfactoriamente los estudios correspondientes al (nombre del programa), desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(firma)

Nombre del Rector

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio número
Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.

*Nombre del Programa: Test for English for International Communication TOEIC

Anexo 3.11: Texto del certificado del Programa de Español
(PROGRAMA DESCONTINUADO)

UNIVERSIDAD ESAN

GRADUATE SCHOOL OF BUSINESS

Issues this Diploma in Spanish for Business at level to

Mr(Mrs).....

Upon satisfactory completion of studies in a Spanish for Business Exchange Program. The Program was completed in (#) hours in Lima, Perú from (date) to (date), (year)

President

.....
(AL REVERSO)

This document is registered in the School's Diploma Records, folio No.....

Dimensiones: 28 cm x 22 cm.

En cartulina opalina blanca.

Anexo 3.12: Texto certificado de Seminario Virtual

UNIVERSIDAD ESAN

Confiere este certificado a

(Nombre del Participante)

por haber concluido y aprobado el seminario

desarrollado en (Nº) sesiones de clase de una hora y treinta minutos cada una, modalidad virtual, del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(firma)

Nombre del Rector

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.

ANEXO 4
TEXTOS DE CERTIFICADOS DE ASISTENCIA

Anexo 4.1: Texto de certificado de seminarios, foros y conferencias

UNIVERSIDAD ESAN

Confiere este certificado a
(Nombre del Participante)

por haber asistido al Seminario (internacional)
(Nombre del Seminario)

desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en la
ciudad de....., del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(firma)
Nombre del Rector

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de asistencia esta universidad a folio número
Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.

Anexo 4.2: Texto de certificados de seminarios hechos a medida

UNIVERSIDAD ESAN

Confiere este certificado a

(Nombre del participante)

por haber asistido al Seminario (Internacional)

(Nombre del Seminario)

dictado a (nombre de la institución), desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y
treinta minutos cada una, en la ciudad de..... del (día) de (mes) de (año) al (día) del
(mes) de (año).

(firma)
Nombre del Rector

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de asistencia de esta universidad a folio número
Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.



Anexo 4.3: Texto de los certificados de los seminarios conjuntos con otras instituciones

LOGO "INSTITUCIÓN o EMPRESA"

LOGO "ESAN"

UNIVERSIDAD ESAN
y
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN

otorgan el presente Certificado a
(Nombre del Participante)

por haber asistido en el Seminario (internacional)

(Nombre del Seminario)
desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad
de , del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(Firma)
Decano o autoridad equivalente
al de dicha institución

(Firma)
Rector de ESAN

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de asistencia de esta universidad a folio número
Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.

Anexo 4.4. Texto de los certificados de talleres de idiomas

UNIVERSIDAD ESAN

Confiere este certificado a

(Nombre de Participante)
por haber asistido al taller
(Nombre del taller)

desarrollado en (Nº de sesiones de clase) de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad
de , del (día) de (mes) de (año) al (día) del (mes) de (año).

(firma)
Nombre del Rector

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de asistencia de esta universidad a folio número
Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.

ANEXO 5
TEXTOS DE CERTIFICADOS DE NOTAS

Anexo 5.1: Texto de los certificados de notas de Maestría

LOGO ESAN

Código QR- Firma electronica



FOTO

Universidad ESAN

(Nombre del Programa)

CERTIFICADOS DE ESTUDIOS N°

Quien suscribe certifica que en los libros formados por las actas de exámenes, rendidos de acuerdo con las disposiciones vigentes, aparece que:

(Nombre de Participante)

ha cursado las asignaturas curriculares con el resultado que se detalla:

ASIGNATURAS	CREDITOS	NOTA FINAL	FECHA
PROMEDIO GENERAL			

*ESAN aplica una escala de notas de 01 a 20. DOCE es el mínimo aprobatorio.
Así consta en dichos libros, a los que me remito en caso necesario.*

Lima, (día) de (mes) de (año).

Nombre y firma
Secretario General

Nombre y Firma
Jefe de Oficina de Registro

.....
Código QR y firma electrónica certificada
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.



Anexo 5.2: Texto de los certificados de notas de los programas y cursos

LOGO ESAN

(Nombre del Programa)

CERTIFICADOS DE NOTAS N°

Quien suscribe certifica que en libros formados por las actas de exámenes, rendidos de acuerdo con las disposiciones vigentes, aparece que:

(Nombre de Participante)

ha cursado las asignaturas curriculares con el resultado que se detalla:

ASIGNATURAS	SESIONES	NOTA FINAL	FECHA
PROMEDIO GENERAL			

Así consta en dichos libros, a los que me remito en caso necesario.

Lima, (día) de (mes) de (año).

Jefe de Oficina de Registro

ESAN aplica una escala de notas de 01 a 20. DOCE es el mínimo aprobatorio.

.....
Código QR y firma electrónica certificada
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.



Anexo 5.3: Texto de los certificados de notas de los PEE

PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN PARA EJECUTIVOS 20...(Numero del prog).

Del (día) de (mes) al (día) (mes)

CERTIFICADO DE NOTA

NOMBRE :

CURSO :

NOTA :

El curso se desarrolla en (numero) sesiones de clase de una hora y treinta minutos de cada una.
ESAN aplica una escala de notas de 01 a 20. DOCE es el mínimo aprobatorio.

LIMA, (día) de (mes) de (año)

Nombre y firma
Jefe de Oficina de Registro

.....
Código QR y firma electrónica certificada
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.

Anexo 5.4: Texto de los certificados de notas para certificados de Especialización, CE-PEE

CERTIFICADO DE NOTAS

Quien suscribe certifica que en libros formados por las actas de
Exámenes, rendidos de acuerdo con las disposiciones vigentes, aparece que:

(Nombre de Participante)

ha cursado las asignaturas curriculares con el resultado que se detalla:

ASIGNATURA	NOTA FINAL	FECHA

ESAN aplica una escala de notas de 01 a 20. DOCE el mínimo aprobatorio

Así consta en dichos libros, a los que me remito en caso necesario.

Lima, (día) de (mes) de (año).

FIRMA
Jefe de Oficina de Registro

Anexo 5.5: Texto de los certificados de notas de los programas de intercambio

PROGRAMA DE INTERCAMBIO
PROGRAMA MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN (AÑO-)
PROMOCIÓN

CERTIFICADO DE NOTAS

Quien suscribe certifica que en libros formados por las actas de exámenes, rendidos de acuerdo con las disposiciones vigentes, aparece que:

(Nombre de Participante)

ha cursado las asignaturas curriculares con el resultado que se detalla:

ASIGNATURA	NOTA FINAL	FECHA

ESAN aplica una escala de notas de 01 a 20. DOCE es el mínimo aprobatorio.

Así consta en dichos libros, a los que me remito en caso necesario.
Lima, (día) de (mes) de (año).

Jefe de Oficina de Registro

Anexo 5.6: Texto de los certificados de notas de los Programas de Español
(PROGRAMA SUSPENDIDO)

SPANISH FOR BUSINESS MBA EXCHANGE PROGRAM

EVALUATION CERTIFICATE

we hereby certify that:

(Nombre de Participante)

has obtained the following final grades upon completion of the Spanish for Business Program, as registered in our official records:

COURSE	FINAL GRADE	DATE

Lima, (mes), (día), (año)

Head of Registrar Office

ESAN uses an evaluation scale out of 20 points; 12 is the passing grade.

Anexo 5.7: Texto del certificado de notas de los cursos de inglés

PROGRAMA (Nombre Del Programa)

Del (día) de (mes) al (día) (mes)

CERTIFICADO DE NOTAS

NOMBRE :

CURSO : (Nivel)

NOTA :

El curso se desarrolla en (#) sesiones de clase de una hora y treinta minutos de duración cada una.

ESAN aplica una escala de notas de 01 a 20. DOCE es el mínimo aprobatorio.

Lima, (día) de (mes) de (año)

Jefa de Oficina de Registro

ANEXO 6 TEXTO DE CONSTANCIAS

LOGO ESAN – FONDO DE SEGURIDAD

C O N S T A N C I A

A QUIEN CORRESPONDA:

Certificamos que el señor (nombre del participante) con código ó DNI (Numero) ha sido alumno de nuestro (Nombre del programa y promoción)

Este programa consta de (N° ciclos o períodos) académicos, del (fecha de inicio) al (fecha de término). El señor (apellido) se retiró voluntariamente/ concluyendo el (N° ciclos o períodos) académico satisfactoriamente.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines que él estime convenientes.

Lima, (día) de (mes) de (año).

Nombre y firma
Jefa de Oficina de Registro

- Los textos pueden variar, en función al programa y a lo solicitado por el participante.
- Formato digital con código QR y firma electrónica certificada.

ANEXO 7
MODELOS CERTIFICACIONES DE LA ESCUELA DE NEGOCIOS

Anexo 7.1: Texto de los diplomas de Programas Avanzados Regulares

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business**
confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

PADE de (Nombre del Programa)

Desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (mes) de (año) al
(día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

Anexo 7.1: Texto de los diplomas de Programas Avanzados Cerrados

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business**
confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

PADE de (Nombre del Programa)

dirigido al personal de (Nombre de la Institución)**, desarrollado en (#) horas lectivas, en la
ciudad de (Ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

** En el caso se requiera un cambio en el texto marcado, éste deberá contar con la aprobación
del Decano de la Escuela de Administración de Negocios para Graduados.



Anexo 7.1: Texto de los diplomas de Programas Avanzados Conjuntos

LOGO "INSTITUCIÓN SOCIA"

LOGO "EBS"

LOGO "ESAN"

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business** en convenio con
(Nombre de la Institución socia) confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

PADE de (Nombre del Programa)

Desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (mes) de (año) al
(día) de (mes) de (año).

.....
*Nombre del
representante de la
Institución)*
**CARGO del
REPRESENTANTE
de la INSTITUCIÓN**

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....

(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.2: Texto de los diplomas de Programas de Alta Especialización Regulares

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business
confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Programa de Alta Especialización en

(Nombre del Programa)

Desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de (año) al
(día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

Anexo 7.2: Texto de los diplomas de Programas de Alta Especialización Cerrados

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business
confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Programa de Alta Especialización en

(Nombre del Programa)

Dictado a funcionarios de (Nombre de la Institución)**, desarrollado en (#) horas lectivas, en
la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

** En el caso se requiera un cambio en el texto marcado, éste deberá contar con la aprobación del
Decano de la Escuela de Administración de Negocios para Graduados.



Anexo 7.2: Texto de los diplomas de Programas de Alta Especialización Conjuntos

LOGO "INSTITUCIÓN SOCIA"

LOGO "ESAN"

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business** en convenio con
(Nombre de la Institución) confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Programa de Alta Especialización en
(Nombre del Programa)

Desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de
(año) al (día) de (mes) de (año).

.....
*Nombre del representante
de la Institución)*
CARGO del
REPRESENTANTE
de la INSTITUCIÓN

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.3: Texto de los diplomas de Programas Regulares: Diploma Internacional / Diploma de Especialización / Diploma Internacional Ejecutivo

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el
Diploma Internacional / Diploma de Especialización / Diploma Internacional Ejecutivo en (Nombre del Programa)

Desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

Anexo 7.3 Texto de los diplomas de Programas Cerrados: Diploma Internacional / Diploma de Especialización / Diploma Internacional Ejecutivo

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el
Diploma Internacional / Diploma de Especialización / Diploma Internacional Ejecutivo en (Nombre del Programa)

Dictado a funcionarios de (Nombre de la Institución)** , desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR. Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

** En el caso se requiera un cambio en el texto marcado, éste deberá contar con la aprobación del Decano de la Escuela de Administración de Negocios para Graduados.



Anexo 7.3: Texto de los diplomas de Programas Conjuntos: Diploma Internacional / Diploma de Especialización / Diploma Internacional Ejecutivo

LOGO "INSTITUCIÓN SOCIA"

LOGO "ESAN"

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business** en convenio con (Nombre de la Institución) confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Diploma Internacional en
(Nombre del Programa)

Desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
*Nombre del representante
de la Institución)*
**CARGO del
REPRESENTANTE
de la INSTITUCIÓN**

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios



Anexo 7.4: Texto de los diplomas de Curso – Taller con nota Regulares

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business
confieren este certificado a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Curso-Taller de (nombre del curso-Taller)

Desarrollado en (# sesiones) sesiones de clase*, de una hora y treinta minutos cada una, en el
Programa de Especialización para Ejecutivos (año)-(numeración), en la ciudad de (ciudad), del
(día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

Anexo 7.4: Texto de los diplomas de Curso – Taller con nota Cerrados

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business
confieren este certificado a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Curso-Taller de (nombre del curso-taller)

Dictado a funcionarios de (Nombre de la Institución) **, desarrollado en (# sesiones) sesiones
de clase*, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes)
de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

*Para todos los cursos dictados de manera virtual (on-line) se deberá agregar el siguiente texto:
Desarrollado en XX sesiones de clase online

** En el caso se requiera un cambio en el texto marcado, éste deberá contar con la aprobación
del Decano de la Escuela de Administración de Negocios para Graduados.

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios



Anexo 7.4: Texto de los diplomas de Curso – Taller con nota Conjuntos

LOGO "INSTITUCIÓN SOCIA"

LOGO "EBS"

LOGO "ESAN"

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business** en convenio con
(Nombre de la Institución) confieren este certificado a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Curso-Taller de (nombre del curso-taller)

Desarrollado en (# sesiones) sesiones de clase*, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
*Nombre del representante
de la Institución)*
CARGO del
REPRESENTANTE
de la INSTITUCIÓN

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

*Para todos los cursos dictados de manera virtual (on-line) se deberá agregar el siguiente texto:
Desarrollado en XX sesiones de clase **online**

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio numero

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.5: Texto de los diplomas de Programas Especiales (Cerrados)

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business confieren este certificado a:

(Nombre del Participante)

Por haber asistido al

Programa Especial en
(Nombre del Programa)

Dirigido a funcionarios de (Nombre de la Institución) **, desarrollado en (# sesiones) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

** En el caso se requiera un cambio en el texto marcado, éste deberá contar con la aprobación del Decano de la Escuela de Administración de Negocios para Graduados.

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.6: Texto de los diplomas de Certificado de Especialización Regulares

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business
confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Certificado de Especialización en
(Nombre del Programa)

Desarrollado en (# sesiones) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos
cada una, en la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de
(año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

Anexo 7.6: Texto de los diplomas de Certificado de Especialización Cerrados

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business
confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Certificado de Especialización en
(Nombre del Programa)

Dictado a funcionarios de (Nombre de la Institución) **, desarrollado en (#
sesiones) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la
ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

** En el caso se requiera un cambio en el texto marcado, éste deberá contar con la aprobación
del Decano de la Escuela de Administración de Negocios para Graduados.

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios



Anexo 7.6: Texto de los Diplomas De Certificado De Especialización Conjuntos

LOGO "INSTITUCIÓN SOCIA"

LOGO "EBS"

LOGO "ESAN"

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business** en convenio con (Nombre de la Institución) confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Certificado de Especialización en
(Nombre del Programa)

Desarrollado en (# sesiones) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
*Nombre del representante
de la Institución)*
**CARGO del
REPRESENTANTE
de la INSTITUCIÓN**

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.7 : Texto de los diplomas de Seminario, Taller, Conferencia Regulares

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business
confieren este certificado a:

(Nombre del Participante)

Por haber asistido al

Seminario-Taller-Conferencia

(Nombre del Seminario-Taller-Conferencia)

Desarrollado en (# sesiones) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos
cada una, en la ciudad de (ciudad), el (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

Anexo 7.7: Texto de los diplomas de Seminario, Taller, Conferencia Cerrados

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business
confieren este certificado a:

(Nombre del Participante)

Por haber asistido al

Seminario-Taller-Conferencia

(Nombre del Seminario-Taller-Conferencia)

Dictado a funcionarios de (Nombre de la Institución) **, desarrollado en (#
sesiones) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la
ciudad de (ciudad), el (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

** En el caso se requiera un cambio en el texto marcado, éste deberá contar con la aprobación
del Decano de la Escuela de Administración de Negocios para Graduados.

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de asistencia de esta universidad a folio
numero

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

**Para cursos dictados bajo la modalidad de estudios asíncronos, si debe figurar en el
diploma dicha modalidad.**



Anexo 7.7: Texto de los diplomas de Seminario, Taller, Conferencia Conjuntos

LOGO "INSTITUCIÓN SOCIA"

LOGO "ESAN"

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business** en convenio con (Nombre Institución) confieren este certificado a:

(Nombre del Participante)

Por haber asistido al

Seminario-Taller-Conferencia
(Nombre del Seminario-Taller-Conferencia)

Desarrollado en (# sesiones) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (ciudad), el (día) de (mes) de (año).

.....
*Nombre del representante
de la Institución)*
**CARGO del
REPRESENTANTE
de la INSTITUCIÓN**

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de asistencia de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.8 Texto de los Certificados Green Belt

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business**
confieren el:

Certificado Green Belt

(Nombre del participante)

Por haber completado satisfactoriamente los requerimientos estipulados por ESAN Graduate School of Business para la certificación Green Belt, en la ciudad de Lima, el (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.9 Texto de los Certificados Black Belt

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business**
confieren el:

Certificado Black Belt

a:

(Nombre del participante)

Por haber completado satisfactoriamente los requerimientos estipulados por ESAN Graduate School of Business para la certificación Green Belt, en la ciudad de Lima, el (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.10: Texto de los diplomas de Concentraciones de los Programas Avanzados Regulares

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business confieren este certificado a

(Nombre del participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente la

Concentración en (nombre de la concentración)

Comprendido dentro del PADE en (nombre del PADE). Desarrollado en (#) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (Mes) de (Año) al (día) de (Mes) de (Año).

.....
(Nombre de Decano)
DECANO

.....
(Nombre de Rector)
RECTOR

Anexo 7.11: Texto de los diplomas de Concentraciones de los Programas Avanzados Cerrados

La Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business confieren este certificado a

(Nombre del participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente la

Concentración en (nombre de la concentración)

Comprendido dentro del PADE en (nombre del PADE). dirigido al personal de (Nombre de la Institución) **
Desarrollado en (#) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (Mes) de (Año) al (día) de (Mes) de (Año).

.....
(Nombre de Decano)
DECANO

.....
(Nombre de Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

** En el caso se requiera un cambio en el texto marcado, éste deberá contar con la aprobación del Decano de la Escuela de Administración de Negocios para Graduados

Anexo 7.12: Texto de los diplomas de Concentraciones de los Programas Avanzados Conjuntos

LOGO "INSTITUCIÓN SOCIA"

LOGO "EBS"

LOGO "ESAN"

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business** confieren este certificado a

(Nombre del participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente la

Concentración en *(nombre de la concentración)*

Comprendido dentro del PADE en (nombre del PADE). Desarrollado en (#) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (Mes) de (Año) al (día) de (Mes) de (Año).

.....
(Nombre del representante)

de la Institución

**CARGO del REPRESENTANTE
de la INSTITUCIÓN**

.....
(Nombre de Decano)

DECANO

.....
(Nombre de Rector)

RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio numero

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.13: Texto de los diplomas de Curso Internacional Conjunto

LOGO "INSTITUCIÓN SOCIA"

LOGO "EBS"

LOGO "ESAN"

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business** en convenio con

(Nombre de la institución) confieren este certificado a

(Nombre del participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Curso Internacional en *(Nombre del Curso)*

Desarrollado en (# sesiones) sesiones de clase (*), de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (Mes) de (Año) al (día) de (Mes) de (Año).

.....
(Nombre de Decano)

DECANO

.....
(Nombre de Rector)

RECTOR

- (*)Para todos los cursos dictados de manera on-line se deberá agregar el siguiente texto: Desarrollado en XX sesiones de clase on-line

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.14: Texto de los diplomas de Certificado de los Certificados Intensivos de Especialidad - CIE

LOGO "ESAN"

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business** confieren este certificado a

(Nombre del participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente la

Certificado en (nombre del CIE / CDE)

Desarrollado en (#) sesiones / horas lectivas de clase, de (duración) cada una, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (Mes) de (Año) al (día) de (Mes) de (Año).

.....
(Nombre de Decano)
DECANO

.....
(Nombre de Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio numero

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.15: Texto de los diplomas de Certificados – (Regulares)

LOGO "ESAN"

LOGO "EBS"

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business** confieren este certificado a
(Nombre del participante)

Por haber asistido al

Certificado en *(nombre del certificado)*

Desarrollado en (#) seminarios y (#) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (Mes) de (Año) al (día) de (Mes) de (Año).

.....
(Nombre de Decano)
DECANO

.....
(Nombre de Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio numero
Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.15: Texto de los diplomas de Certificados – (Cerrados)

LOGO "ESAN"

LOGO "EBS"

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business** confieren este certificado a
(Nombre del participante)

Por haber asistido al

Certificado en *(nombre del certificado)*

Dictado a funcionarios de (Nombre de la empresa o institución). Desarrollado en (#) seminarios y (#) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (Mes) de (Año) al (día) de (Mes) de (Año).

.....
(Nombre de Decano)
DECANO

.....
(Nombre de Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio numero
Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.16: Texto de los diplomas de Certificados Internacionales – (Regulares)

LOGO "ESAN"

LOGO "EBS"

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business** confieren este certificado a

(Nombre del participante)

Por haber asistido al

Certificado Internacional en (nombre del certificado)

Desarrollado en (#) seminarios y (#) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (Mes) de (Año) al (día) de (Mes) de (Año).

.....
(Nombre de Decano)
DECANO

.....
(Nombre de Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio numero
Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 7.17: Modelo de Diploma Cursos PEE

LOGO "ESAN"

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business** confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Diploma en (Nombre del Diploma 5 cursos PEE)

Desarrollado en (# sesiones) sesiones de clase, de una hora treinta minutos cada una, en la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número
Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

ANEXO 8.1
TEXTO DEL DIPLOMA DE GRADO DE DOCTOR

UNIVERSIDAD ESAN

EN NOMBRE DE LA NACIÓN

el Rector de la Universidad ESAN por cuanto:

El Consejo Universitario ha otorgado el grado académico de

DOCTOR en (Especialidad)
A don(ña)
(Nombre del participante)

Quién después de haber cumplido en la Escuela de Administración de Negocios para Graduados con los requisitos exigidos por el Programa de Doctorado en (Nombre de Especialidad) y las disposiciones legales vigentes, optó dicho grado a los (días) días del mes de...(mes) del .(año).

Por tanto:

Expide el presente diploma, para que se le reconozca como tal. Dado y firmado en Lima a los (días) días del mes de (mes) de (año)

(Nombre del Decano)
Decano

(Nombre del Rector)
Rector

(Nombre Secretario General)
Secretario General

.....
(AL REVERSO DEL GRADO)

Código Universidad:079 Grado (D)

Obtenido por sustentación de tesis

Modalidad de estudios (P/S/D)

Acuerdo del Consejo Universitario N°....., fecha.....

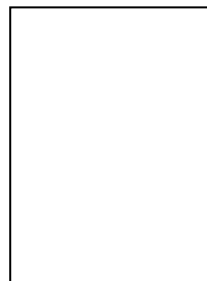
Libro Tomo ... Folio N°....Registro N°.....

Documento de IdentidadN°

(Nombre)
Jefe de Oficina de Registro

(Nombre)
Secretario General

.....
Dimensiones: Tamaño A-4 Horizontal. En formato digital.



ANEXO 9
TEXTO DE LOS DIPLOMAS DE DIPLOMADOS

La **Universidad ESAN y ESAN Graduate School of Business**
confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

DIPLOMADO en *(Nombre del Programa)*

desarrollado en (# créditos), equivalentes a XX horas lectivas de clase, en la ciudad
de (Ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Decano)
DECANO ESAN

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio numero

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

ANEXO 10
TEXTO DE TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL

República del Perú (Escudo del Perú)
UNIVERSIDAD ESAN

EN NOMBRE DE LA NACION

el Rector de la Universidad ESAN por cuanto
el Consejo Universitario ha otorgado el Título de Segunda Especialidad Profesional de

LICENCIADO EN (Nombre de la Especialidad)

A don(ña)

(Nombre del participante)

Quién después de haber cumplido En la Escuela de Administración de Negocios para Graduados con los requisitos exigidos por la Especialidad en (Nombre de la Especialidad) y las disposiciones legales vigentes, optó dicho Título a los (días) días del mes de...(mes) del .(año).

Por tanto:

Expide el presente diploma, para que se le reconozca como tal. Dado y firmado en Lima el (día). del mes de (mes) del año (año).

(Nombre)
Decano ESAN

(Nombre)
Rector

(Nombre)
Secretario General

(AL REVERSO DEL GRADO)

Código Universidad:079 Grado (S)

Obtenido por sustentación de tesis

Modalidad de estudios (P/S/D)

Acuerdo del Consejo Universitario N°....., fecha.....

Libro de TSE Tomo ... Folio N°....Registro N°.....

Documento de IdentidadN°

(Nombre)
Jefe de Oficina de Registro

(Nombre)
Secretario General



Dimensiones: Formato digital. Tamaño A4.

ANEXO 11
TEXTO DE TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL

Anexo 11.1: Texto de los diplomas de Programas Avanzados Abiertos PADE y Programas de Alta Especialización PAE

LOGO EGGP

LOGO UNIV.

La Universidad ESAN y ESAN School of Government – Escuela de Gobierno y Gerencia Pública confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

PADE de (Nombre del Programa)/ PAE de (Nombre del Programa)

Desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Director)
DIRECTOR EGGP

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

Anexo 11.2 : Texto de los diplomas de Programas Avanzados a la medida PADE y PAES

LOGO EGGP

LOGO UNIV.

La Universidad ESAN y ESAN School of Government – Escuela de Gobierno y Gerencia Pública confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

PADE de (Nombre del Programa)/ PAE de (Nombre del Programa)

dirigido al personal de (Nombre de la Institución)**, desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Director)
DIRECTOR EGGP

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

** El Texto podrá ser modificado de acuerdo a lo solicitado por la institución solicitante o auspiciadora. Asimismo, el número de horas podrá ser indicado en horas cronológicas, según lo requiera el cliente.



Anexo 11.3: Texto de los diplomas de Programas Avanzados Conjuntos PADE y PAE

LOGO SOCIA

LOGO EGGP

LOGO UNIV.

La Universidad ESAN y ESAN School of Government – Escuela de Gobierno y Gerencia Pública en convenio con (nombre de la institución socia) confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

PADE de (Nombre del Programa) / PAE de (Nombre del Programa)

Desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....		
(Nombre Representante)	(Nombre del Director)	(Nombre del Rector)
REPRESENTANTE DE INST.	DIRECTOR EGGP	RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4. Diseño Escuela de Negocios

Anexo 11.4: Texto de los diplomas de Programas Regulares: Diploma Internacional / Diploma de Especialización / Diploma Internacional Ejecutivo/Programa

LOGO EGGP

LOGO UNIV.

La Universidad ESAN y ESAN School of Government – Escuela de Gobierno y Gerencia Pública confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Diploma en (Nombre del Programa)

Desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Director)
DIRECTOR EGGP

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

Anexo 11.5: Texto de los diplomas de Programas Cerrados: Diploma Internacional / Diploma de Especialización / Diploma Internacional Ejecutivo/Programa

LOGO EGGP

LOGO UNIV.

La Universidad ESAN y ESAN School of Government – Escuela de Gobierno y Gerencia Pública confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Diploma en (Nombre del Programa)

dirigido al personal de (Nombre de la Institución)**, desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Director)
DIRECTOR EGGP

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.

Diseño Escuela de Gobierno y Gestión Pública

** El Texto podrá ser modificado de acuerdo a lo solicitado por la institución solicitante o auspiciadora. Asimismo, el número de horas podrá ser indicado en horas cronológicas, según lo requiera el cliente.



Anexo 11.6 Textos de los diplomas de Programas en Conjunto: Diploma Internacional/Diploma de Especialización/ Diploma Internacional Ejecutivo/Programa

LOGO SOCIA

LOGO EGGP

LOGO UNIV.

La **Universidad ESAN y ESAN School of Government – Escuela de Gobierno y Gerencia Pública** en convenio con (nombre de la institución socia) confieren este diploma a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Diploma en (Nombre del Programa)

Desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre Representante)
REPRESENTANTE DE INST.

.....
(Nombre del Director)
DIRECTOR EGGP

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.
Diseño Escuela de Gobierno y Gestión Pública.

Anexo 11.7: Texto de los diplomas de Curso con notas Regulares

LOGO EGGP

LOGO UNIV.

La **Universidad ESAN y ESAN School of Government – Escuela de Gobierno y Gerencia Pública** confieren este certificado a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Curso de (nombre del curso)

Desarrollado en (# sesiones) sesiones de clase*, de una hora y treinta minutos cada una, (en el Programa de Especialización para Ejecutivos) (año)-(numeración), en la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Director)
DIRECTOR EGGP

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

Anexo 11.8: Texto de los diplomas de Curso con nota Cerrados

LOGO EGGP

LOGO UNIV.

La **Universidad ESAN y ESAN School of Government – Escuela de Gobierno y Gerencia Pública** confieren este certificado a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Curso de (nombre del curso)

dirigido al personal de (Nombre de la Institución)**, desarrollado en (# sesiones) sesiones de clase*, de una hora y treinta minutos cada una, (en el Programa de Especialización para Ejecutivos) (año)-(numeración), en la ciudad de (ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Director)
DIRECTOR EGGP

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio numero

Texto legal - Código QR
Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.
Diseño Escuela de Gobierno y Gestión Pública

** El Texto podrá ser modificado de acuerdo a lo solicitado por la institución solicitante o auspiciadora. Asimismo, el número de horas podrá ser indicado en horas cronológicas, según lo requiera el cliente.



Anexo 11.9: Texto de los diplomas de Curso – Taller con nota Conjuntos (Nacional)

LOGO SOCIA

LOGO EGGP

LOGO UNIV.

La **Universidad ESAN y ESAN School of Government – Escuela de Gobierno y Gerencia Pública** en convenio con (nombre de la institución socia) confieren este certificado a:

(Nombre del Participante)

Por haber aprobado y concluido satisfactoriamente el

Curso – Taller de *(Nombre del Curso-Taller)*

Desarrollado en (#) horas lectivas, en la ciudad de (Ciudad), del (día) de (mes) de (año) al (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre Representante)

REPRESENTANTE DE INST.

.....
(Nombre del Director)

DIRECTOR EGGP

.....
(Nombre del Rector)

RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de diplomas de esta universidad a folio número

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.

Diseño Escuela de Gobierno y Gestión Pública.

Anexo 11.10: Texto de los diplomas de Seminario, Taller, Conferencia Regulares

LOGO EGGP

LOGO UNIV.

La Universidad ESAN y ESAN School of Government – Escuela de Gobierno y Gerencia Pública confieren este certificado a:

(Nombre del Participante)

Por haber asistido al

Seminario-Taller-Conferencia

(Nombre del Seminario-Taller-Conferencia)

Desarrollado en (# sesiones) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (ciudad), el (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Director)
DIRECTOR EGGP

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

Anexo 11.11: Texto de los diplomas de Seminario, Taller, Conferencia Cerrado

LOGO EGGP

LOGO UNIV.

La Universidad ESAN y ESAN School of Government – Escuela de Gobierno y Gerencia Pública confieren este certificado a:

(Nombre del Participante)

Por haber asistido al

Seminario-Taller-Conferencia

(Nombre del Seminario-Taller-Conferencia)

dirigido al personal de (Nombre de la Institución)**, Desarrollado en (# sesiones) sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de (ciudad), el (día) de (mes) de (año).

.....
(Nombre del Director)
DIRECTOR EGGP

.....
(Nombre del Rector)
RECTOR

.....
(INFERIOR) Consta en el registro de certificados de esta universidad a folio numero

Texto legal - Código QR

Emisión diploma en formato digital, tamaño A4.

Diseño Escuela de Gobierno y Gestión Pública

** El Texto podrá ser modificado de acuerdo a lo solicitado por la institución solicitante o auspiciadora. Asimismo, el número de horas podrá ser indicado en horas cronológicas, según lo requiera el cliente.



REGLAMENTO DE GRADOS, DIPLOMAS Y CERTIFICADOS OTORGADOS POR LA UNIVERSIDAD ESAN

TEXTO ORIGINAL Y MODIFICACIONES APROBADAS

- Modificación por acuerdo N°137-08/2025 del Consejo Universitario de fecha 27.08.2025, Se agregó el inciso f en el artículo 22 y el artículo 42.
- Modificación por acuerdo N°252-09/2024 del Consejo Universitario de fecha 02.10.2024, Se agregó el Título XV y los modelos de diplomas y certificaciones según anexos 11.1, 11.2, 11.3, 11.4, 11.5, 11.6, 11.7, 11.8, 11.9, 11.10 y 11.11.
- Modificación por acuerdo N°022-01/2024 del Consejo Universitario de fecha 07.02.2024, Se agregó un anexo en el artículo 64 y modificó los modelos de diplomas de los anexos 7.3 y 7.14.
- Modificación de los artículos 3°, 65°, 66°, 67°, 68° y Anexo 8.1, por acuerdo N°173-09/2023 del Consejo Universitario de fecha 27 de setiembre de 2023.
- Modificación por acuerdo N°142-07/2023 del Consejo Universitario de fecha 19.07.2023, con la inclusión de los cambios de las resoluciones N°005/2020 y N°012/2020 emitidas por el Decanato de la Escuela de Administración de Negocios para Graduados ESAN.
- Modificación de los artículos 2°, 7°, 10°, 39°, 57°, 59°, 68°, 74° y Anexos del 1 al 10, por acuerdo N°015-02/2023 del Consejo Universitario de fecha 22 de febrero de 2023.
- Modificación por acuerdo N°272-11/2022 del Consejo Universitario de fecha 23 de noviembre de 2022, con la inclusión del Anexo 7.14.
- Modificación del artículo 4° del Título III, el Anexo 1 y el Anexo 1.1.2, por acuerdo N°212-07/2022 del Consejo Universitario de fecha 20 de julio de 2022.
- Modificación de los artículos 1 y 3 e incorporación de los artículos 11 y 12 del Título III Grado de Maestro, por acuerdo N°145-03/2022 del Consejo Universitario de fecha 30 de marzo de 2022.
- Modificación del artículo 62° y emisión de nuevos diplomas, por acuerdos N°229-11/2021 y N°230-11/2021 del Consejo Universitario de fecha 29 de noviembre 2021.
- Modificación del Título V Certificado de Suficiencia, con la incorporación de los artículos 38 y 39, por acuerdo N°135-06/2021 del Consejo Universitario de fecha 30 de junio de 2021.
- Modificación de los anexos 7.1, 7.2 y 7.3 del Título XI, por acuerdo N°080-07/2019 del Consejo Universitario de fecha 26 de junio de 2019.
- Modificación de los artículos 3 del Título II y 36 del Título V e Incorporación del Anexo 3.12, por acuerdo N°221-10/2018 del Consejo Universitario de fecha 24 de octubre de 2018.
- Modificación de la denominación del Grado de Maestro por Grado de Maestro según acuerdo N°191-08/2018 del Consejo Universitario de fecha 29 de agosto del 2018.
- Modificación de nombre de Grado de Maestría y Diploma de Mención, y agregar dos diplomas de Certificación Black y Green Belt, por acuerdo N° 072-06/2017 del Consejo Universitario de fecha 8 de junio de 2017
- Agregar Título XIII: Diplomados y Título XIV: Título de Segunda Especialidad Profesional por acuerdo N° 021-03/2017 del Consejo Universitario de fecha 29 de marzo de 2017.
- Modificación del Título III: Grado de Maestro y Título XII: Grado de Doctor (Artículos 4 y 60) por acuerdo Ext.N°002-01/2017 del Consejo Universitario de fecha 17 de febrero de 2017.
- Modificación del anexo 7, por acuerdo del Consejo Universitario N°114-13/2016, de fecha 15 de noviembre de 2016.
- Modificación del Modelo de Diploma de Grado de Maestro, por acuerdo del Consejo Universitario N°005-02/2016 de fecha 24 de febrero de 2016.

- Título XII: Grado de Doctor (artículos 60 a 63) y anexo 8.1 incorporados y artículos 1 y 3 modificados, por acuerdo N° 44-07/2015 de Consejo Universitario en su sesión 09/2015 de fecha 22 de julio de 2015.
- Título XI: Certificaciones otorgadas por la Escuela de Administración de Negocios para Graduados (artículo 59) y anexos 7.1 a 7.6 incorporados por acuerdo N° 38-07/2015 de Consejo Universitario en su sesión 07/2015 de fecha 24 de junio de 2015.
- Reglamento modificado por acuerdo N° 001-01/2011 de Consejo Universitario en su sesión 01/2011 de fecha 26 de enero de 2011.
- Reglamento aprobado por acuerdo N°1093-05/2006 del Consejo de Profesores de ESAN el 24 de febrero de 2006.
